



**DRUK ZAPYTANIA OFERTOWEGO
W PRZEDMIOCIE DOSTAWY KOMPUTERÓW
PRZENOŚNYCH (LAPTOPÓW) I STACJONARNYCH
DLA WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU
TRANSPORTU DROGOWEGO
W KATOWICACH**

oznaczenie postępowania: **WAT.272.4.36.2021**

Postępowanie przetargowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO W KATOWICACH

ul. Żeliwna 38

kod: 40-599 Katowice,

REGON:277715490,

NIP:954-23-95-790,

numer telefonu: (32) 42 - 88 - 150,

numer faksu: (32) 42 - 88- 151,

adres e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl,

strona internetowa: <https://www.katowice.witd.gov.pl>

strona internetowej BIP Zamawiającego: <https://witdkatowice.sisco.info>

godziny pracy WITD w Katowicach: poniedziałek-piątek, od godz. 7.00 do godz. 15.00.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy druk zapytania ofertowego oznaczone jest numerem **WAT.272.4.36.2021**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z póź.zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, jej przepisów nie stosuje się do zamówień klasycznych których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł.
2. W przedmiotowym postępowaniu szacunkowa wartość zamówienia jest niższa, niż kwota 130.000 zł.
3. Z uwagi na okoliczności, o których mowa w pkt 1 i 2 postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do zarządzenia Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 1740). Zamawiający zgodnie z postanowieniem art. 70¹ § 3 Kodeksu cywilnego zastrzega sobie prawo zmiany warunków postępowania lub odwołania niniejszego postępowania przed upływem terminu do składania ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych (laptopów) i stacjonarnych wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym, których szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do druku zapytania ofertowego. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań odrębnych.
2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008):

30213000-5	Komputery osobiste
30213100-6	Komputery przenośne

48517000-5	Pakiety oprogramowania informatycznego
------------	--

3. Pytania do treści druku zapytania ofertowego można wносить do Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r., poz.1041) na adres korespondencyjny: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach, ul. Żeliwna 38, 40-599 Katowice lub drogą elektroniczną na adres skrzynki e-mail Zamawiającego: biuro@katowice.witd.gov.pl
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany lub ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia w odniesieniu do określonego w niniejszym druku zapytania ofertowego,
 - 2) przekazywania udzielonych odpowiedzi pisemnie lub drogą elektroniczną na adres skrzynki e-mail Wykonawcy,
 - 3) dokonywania zmian w treści druku zapytania ofertowego do terminu składania ofert,
 - 4) unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny,
 - 5) poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek,
 - 6) poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: niezwłocznie z chwilą zawarcia umowy z wybranym w postępowaniu Wykonawcą.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY

1. Opis warunków udziału w postępowaniu (warunki podmiotowe):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w postępowaniu wraz z dokumentami jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Warunek określony w pkt 1 ppkt.1-3 zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na druku ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do druku zapytania ofertowego.

3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ubiegający się o udzielenie zamówienia Wykonawca winien przedstawić:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do druku zapytania ofertowego,
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ona z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy,
- 3) kopię odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.

Wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy w formacie elektronicznym (PDF, MS WORD, JPG) przesłać drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: biuro@katowice.witd.gov.pl w terminie wyznaczonym w rozdziale IX druku zapytania ofertowego.

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pan Andrzej Jaworski Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego – sprawy dotyczące zakresu zasad proceduralnych z prowadzonym postępowaniem,

Pan Maciej Stański Starszy specjalista ds. informatyki w Wydziale Administracyjno-Technicznym – sprawy z zakresu przedmiotu zamówienia.

Kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 14.00, pod nr:

tel.:(32) 42-88-150,

fax.:(32) 42-88-151.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wraz dokumentami i oświadczeniami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2020 r., poz. 344) tj. poprzez pocztę elektroniczną.
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 3 rozdziału V druku zapytania ofertowego.
5. Oferta musi być napisana czytelnie, pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym, nieścieralnym atramentem lub tuszem.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (imienia i nazwiska) np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin (datę, godzinę i minutę) wpływu przesyłki zawierającej ofertę Wykonawcy do sekretariatu siedziby Zamawiającego.
9. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie Zamawiający pozostawi bez rozpoznania. Oferty te nie będą zwracane Wykonawcy. Oferty takie Zamawiający pozostawi w aktach prowadzonego postępowania.
10. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa, chyba że umocowanie do złożenia oferty wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, albo złożył oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielania wyjaśnień, oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Oferta zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca, mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złoży ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków w druku zapytania ofertowego.
13. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami zawartymi w niniejszym druku, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie (konsorcja, spółki cywilne), oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) upoważnienie (pełnomocnictwo) do pełnienia takiej funkcji, musi być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców i dołączone do oferty,
 - 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik uprawniony do reprezentowania pozostałych wspólników w zakresie zaciągania zobowiązań,

- 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
15. Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
- 1) oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w druku zapytania ofertowego,
 - 2) oferta została złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 3) złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
16. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który:
- 1) złoży ofertę niezgodną z wymaganiami druku zapytania ofertowego,
 - 2) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) złożył ofertę po terminie składania ofert.
17. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy która:
- 1) uzyska najwyższą sumę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert,
 - 2) spełnia warunki zawarte w druku zapytania ofertowego,
 - 3) zaoferowana kwota za przedmiot zamówienia nie przekroczy środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
18. W przypadku, gdy okaże się, iż Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że cena takiej oferty przewyższa wysokość środków finansowych jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy Zamawiającego:
biuro@katowice.witd.gov.pl
do dnia 30 listopada 2021 r. do godz. 9.00.

2. Miejsce i termin rozpoznania ofert:

Miejscem rozpoznania ofert będzie siedziba Zamawiającego:
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO w KATOWICACH
ul. Żeliwna 38,
kod 40-599 Katowice,
pokój nr 17.

Rozpoznanie złożonych ofert nastąpi w dniu 30 listopada 2021 r. o godz. 10.00.
Z uwagi na trwający stan epidemii koronawirusa COVID-19 rozpoznanie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać cenę łączną oferty brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną łączną oferty brutto” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca winien podać cenę łączną za dostawę komputerów przenośnych (laptopów) lub komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem systemowym oraz pakietem oprogramowania biurowego opisanym w załączniku nr 1 do druku zapytania ofertowego.
3. Cena łączna oferty brutto musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), w formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do druku zapytania ofertowego, z dokładnością do dwóch znaków po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cena łączna oferty brutto winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie w okresie wykonania zamówienia.
5. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie przez Zamawiającego jako błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny i ich znaczenie:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie poszczególnych zadań częściowych stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny	Znaczenie – waga kryterium	Sposób oceny kryterium
1.	Cena oferty brutto– „Cb”	100 %	Wzór arytmetyczny

2. Sposób obliczania kryterium:

Kryterium nr 1: cena oferty brutto – „Cbn” obliczane będzie według następującego wzoru arytmetycznego:

$$C_{bn} = (C_{NAJNIŻSZA} / C_{WYKONAWCY}) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie :

- n- numer ocenianej oferty,
Cbn- liczba punktów oferty badanej w kryterium cena,
C_{NAJNIŻSZA}- najniższa cena brutto wśród wszystkich ocenianych ofert,
C_{WYKONAWCY} – cena brutto ocenianej oferty.

- 1) Cena winna być określona zgodnie z zasadami podanymi w rozdziale X druku zapytania ofertowego. Oferta z najniższą ceną oferty w zakresie poszczególnych zadań częściowych otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego powyżej. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty brutto.
- 2) Cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do druku zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

3. Ocena końcowa:

- 1) Wyliczenie punktów dla każdej oferty zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów oraz treści złożonych ofert.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców poprzez:
 - 1) zamieszczenie ogłoszenia na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - w przypadku zamieszczenia druku zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 2) przesłanie stosownej informacji drogą elektroniczną na adres skrzynki e-mail Wykonawcy w przypadku przesłania druku zapytania ofertowego do Wykonawców drogą elektroniczną.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku zamknięcia postępowania przetargowego bez dokonania wyboru, informacja w tym zakresie zostanie przekazana w trybie, o którym mowa w pkt 1.
4. W przypadku, gdy okaże się, iż Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że cena takiej oferty przewyższa wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

XIII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, w oparciu o projekt stanowiący załącznik nr 4 do druku zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktów lub danych adresowych stron umowy,

- 2) zmiany w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
- 3) wyrażenia przez Zamawiającego zgody na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę lub okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy przez Wykonawcę,
- 4) zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.

XIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH - OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO informujemy, że:

- 1) Jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną ubiegającą się o udział w zamówieniu publicznym pod nazwą „Dostawa komputerów przenośnych (laptopów) dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Katowicach” prowadzonego przez Zamawiającego pod numerem WAT.272.4.16.2021 z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych- dalej „ustawa Pzp” na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie strony, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz na podstawie art.6 ust.1 lit c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym w związku z art.44 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 r., poz. 305) oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 164).
- 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający- Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Katowicach, przy ul. Żeliwnej 38, 40-599 Katowice, tel. 32 42 88 150 *.
- 3) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: iod@katowice.witd.gov.pl lub pisząc na adres naszego podmiotu wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą instytucje upoważnione na mocy przepisów prawa, w tym podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyty a także osoby lub podmioty, którym w wyniku wypełnienia obowiązków prawnych administratora udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w związku z zasadą jawności udzielania zamówień.
- 5) Dane osobowe z postępowania będą przechowywane zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do zarządzenia Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy. Dane osobowe pozyskane w ramach realizacji umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednakże niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania wymaganych danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu, a co za tym idzie zawarcia umowy o realizację zamówienia.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących i sporządzania z nich kopii;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników**;
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art.18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania***.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b),d),e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wyjaśnienia:

*informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część druku zapytania ofertowego:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Formularz ofertowy- załącznik nr 2,
- 3) Projekt umowy (ogólne warunki umowy) – załącznik nr 3.

Śląski Wojewódzki
Inspektor Transportu Drogowego
Anna Sokółowska - Olesik
.....
(Zatwierdzam)

Katowice, dn. 23 listopada 2021 r.

Sprawa wyłączona z systemu EZD.

NACZELNIK WYDZIAŁU GŁÓWNY KSIĘGOWY
Administracyjno-Technicznego
22.11.2021 -
Andrzej JAWORSKI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego jest dostawa fabrycznie nowych i wolnych od wad fizycznych i prawnych:
 - a) 1 szt. komputera przenośnego (laptopa) marki Dell Latitude 3420 w konfiguracji:
i5-1135G7/16 GB RAM / 512 GB SSD PCIe /14.0" FHD/Intel Iris Xe/
FPR/Kb_Backlit/4 Cell/3Y BWOS / Windows 10 Pro, okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty sprzedaży – zadanie częściowe nr 1,
 - b) 4 szt. komputerów stacjonarnych (PC) marki Dell Vostro 3888 MT w konfiguracji:
i5-10400/16GB/480+1TB/Win10P, okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty sprzedaży - zadanie częściowe nr 2,
 - c) 1 szt. komputera przenośnego (laptopa) marki Apple MacBook Air, kod producenta: MGN63ZE/A, (gwiazdka szarość) w konfiguracji: M1/8GB/256GB SSD/GPU M1 (7 rdzeni), okres gwarancji minimum 12 miesięcy od daty sprzedaży – zadanie częściowe nr 3,
 - d) 6 szt. oprogramowania Microsoft Office Home & Business 2019 Win & Mac– zadanie częściowe nr 4,
 - e) 2 szt. replikatora marki Baseus Enjoyment USB-C (CATSX-G0G) – zadanie częściowe nr 5.

Do:

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
TRANSPORTU DROGOWEGO
w Katowicach**

FORMULARZ OFERTOWY

ja:

.....
(wpisać czytelnie imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę)

reprezentując Wykonawcę:

.....
(wpisać pełną nazwę firmy wynikającą z wpisu do KRS lub do CEiDG, nr NIP, adres siedziby, nr tel. i nr faksu,
adres skrzynki e-mail)

jako:

.....
(wpisać zajmowane stanowisko służbowe, tel. kontaktowy)

w odpowiedzi na zaproszenie do składania oferty w trybie zapytania ofertowego w przedmiocie dostawy komputerów przenośnych (laptopów), komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym, oferuję wykonanie zamówienia w cenie:

Zadanie nr 1

Nazwa urządzenia,	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek Vat (zł)	Cena brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.
Komputer przenośny (laptop) marki Dell Latitude 3420 w konfiguracji: i5-1135G7/16 GB RAM / 512 GB SSD PCIe /14.0" FHD/Intel Iris Xe/ FPR/Kb_Backlit/4 Cell/3Y BWOS / Windows 10 Pro, okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty sprzedaży	1	.....	.....	.....

(słownie cena brutto: zł),

Zadanie nr 2

Nazwa urządzenia,	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek Vat (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena brutto za 4 szt.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Komputer stacjonarny (PC) Dell Vostro 3888 MT w konfiguracji: i5-10400/16GB/480+1TB/Win10P, okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty sprzedaży	4	.....	.....	.....	.....

(słownie cena brutto za 4 szt.: zł),

Zadanie nr 3

Nazwa urządzenia,	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek Vat (zł)	Cena brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.
Komputer przenośny (laptop) Apple MacBook Air, kod producenta: MGN63ZE/A, (gwiazdka szarość) w konfiguracji: M1/8GB/256GB SSD/GPU M1 (7 rdzeni), okres gwarancji minimum 12 miesięcy od daty sprzedaży	1	.....	.....	.....

(słownie cena brutto: zł),

Zadanie nr 4

Nazwa urządzenia,	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek Vat (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena brutto za 6 szt.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2019 Win & Mac	6	.....	.....	.....	.....

(słownie cena brutto za 6 szt.: zł),

Zadanie nr 5

Nazwa urządzenia,	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek Vat (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena brutto za 2 szt.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Replikator Baseus Enjoyment USB-C (CATSX-G0G)	2	.....	.....	.....	.....

(słownie cena brutto za 2 szt.: zł),

1. Oświadczam/my*, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczam/my*, że zapoznaliśmy się z drukiem zapytania ofertowego, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz że:
 - 1) oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w druku zapytania ofertowego,
 - 2) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 3) zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w druku zapytania ofertowego.

3. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania Wykonawcy/ów* w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub* zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jest:

.....
(podać imię i nazwisko)

tel. kontaktowy: faks:.....

adres skrzynki e- mail:

4. Oświadczam/my*, że zamówienie wykonamy samodzielnie*/przy pomocy podwykonawców*,

Nazwa podwykonawcy (firma)	Siedziba podwykonawcy (adres)	Godziny pracy podwykonawcy Telefon kontaktowy

którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Opis części powierzonych zamówienia

W przypadku nie wypełnienia rubryk z pkt 4 w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Uwagi:

* - niewłaściwe skreślić

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (proszę usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKT UMOWY (OGÓLNE WARUNKI UMOWY)

UMOWA NR WAT.273.2..... 2021

zawarta w dniu 2021 r. w Katowicach

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektorem Transportu Drogowego z siedzibą w Katowicach przy ul. Żeliwnej 38, o nr NIP: 954 23 95 790, nr REGON: 277715490 reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

*gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego: z siedzibą w przy ulicy (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o nr NIP:, REGON:, reprezentowaną przez, zwaną dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą adres wykonywania działalności gospodarczej: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy legitymującym/ą się dowodem osobistym numer:seria, wydanym przez, dnia, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest spółka cywilna: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON:, (...) prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą na podstawie umowy z dnia, o nr NIP:, REGON:, reprezentowanej przez, zwaną dalej Wykonawcą,

o następującej treści.

§1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania publicznego o wartości niższej niż kwota 130.000 zł, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
2. Wyboru Wykonawcy dokonano w wyniku zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach.
3. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, wolnych od wad fizycznych i prawnych
 - 1) komputerów przenośnych (laptopów) model -szt.
 - 2) komputerów stacjonarnych PC model-szt
 - 3) oprogramowania Microsoft Office Home & Business 2019 Win & Mac – szt.
 - 4) replikatora Baseus Enjoyment USB-C (CATSX-G0G) – szt.

- zwanych dalej jako sprzęt.
4. Dostawa sprzętu, o którym mowa w ust.3 nastąpi do dnia 2021 r.
5. Miejscem dostawy sprzętu jest siedziba Zamawiającego.
6. Koszt dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
7. Na dostarczony sprzęt zostanie udzielona miesięczna gwarancja producenta liczona od dnia dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, przez którą rozumie się ogólnie wymaganą staranność w wykonaniu postanowień umowy.
9. Wykonawca zapewni osoby o odpowiednich kwalifikacjach do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§2. Osoby odpowiedzialne za wykonanie zamówienia

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Pan Andrzej Jaworski Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego WITD w Katowicach lub Pan Maciej Stański starszy specjalista ds. informatyki w Wydziale Administracyjno-Technicznym w WITD w Katowicach, tel. 32 42-88-157, faks. 32 42 88 151, adres e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl.,
 - 2) ze strony Wykonawcy - Pani/Pan, tel., faks., adres e-mail:.....
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana powyższa nie wymaga formy aneksu do umowy.
3. W przypadku nieobecności osób wymienionych w ust. 1, Strony wyznaczą inne osoby odpowiedzialne i wzajemnie się poinformują pisemnie o tym fakcie.
4. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę są zobowiązane do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu umowy.

§3. Wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyniesie kwotę netto:..... zł (słownie:..... zł) podatek VAT: zł (słownie: zł), wartość brutto: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy rozliczane będzie według cen jednostkowych netto i brutto określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, niezbędne do jej realizacji. Wykonawca do cen netto doliczy obowiązującą w chwili wystawienia faktury stawkę podatku VAT.
4. Zapłata będzie dokona na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej,
 - 2) elektronicznej przez przesłanie e-mailem faktury w formacie PDF (Portable Document Format), zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust.6,
 - 3) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2191), a także zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 7 i 8.
6. Zamawiający dopuszcza przekazywanie faktur VAT w formie elektronicznej przy zachowaniu poniższych wymogów:
 - 1) faktury zostaną przesłane e-mailem na adres skrzynki poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@katowice.witd.gov.pl,
 - 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane ze skrzynki poczty elektronicznej Wykonawcy:.....,
 - 3) potwierdzenie odbioru e-maila zostanie niezwłocznie przekazane Wykonawcy na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 2,
 - 4) za datę skutecznego doręczenia faktury w formie elektronicznej, uznaje się chwilę potwierdzenia odbioru e-maila, o którym mowa w pkt 3.
7. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna składać się z danych wymaganych przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, w tym zawierać minimum:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności,
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
8. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/Adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest NIP Zamawiającego:9542395790.
9. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
10. W przypadku opóźnienia terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 3 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z. 2021, poz. 434).

11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, zbyć w drodze cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu niniejszej umowy.

§4. Kary umowne

1. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wartości kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, niespowodowane siłą wyższą, ani okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% wartości kwoty brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
2. Wykonawca może zażądać od Zamawiającego kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, w wysokości 5% wartości kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, niespowodowane siłą wyższą, ani okolicznościami leżącymi po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kar umownych, każda ze Stron może domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

§5. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli w stosunku do Wykonawcy została ogłoszona upadłość,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy oraz nie podejmuje jej wykonywania po upływie 2 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do wykonywania umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 umowy postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania. Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§6. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Żadna ze Stron nie może żądać zmiany umowy z wyjątkiem okoliczności obejmujących:
 - 1) zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktów lub danych adresowych Stron umowy,
 - 2) zmiany w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,

- 3) wyrażenia przez Zamawiającego zgody na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego lub okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie umowy przez Wykonawcę,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
3. Strony umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, zostało spowodowane zdarzeniem niezależnym od obu Stron i powstało z przyczyn o obiektywnym charakterze takie jak: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, sztorm, śnieżycy itp., będącym poza kontrolą Stron, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie tego zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Stron do wykonania umowy oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
 4. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków finansowych u Wykonawcy, niedotrzymanie zobowiązań przez Wykonawcę.
 5. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń, celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa powyżej mają być dokonane pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody potwierdzające zaistnienie siły wyższej.
 6. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu, jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 5, postanowienie ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§7. Ochrona danych osobowych

1. Wszelkie dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy i zgodnie z zasadami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku, a Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) i nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym w umowie oraz mogą być udostępnione jedynie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentacji przygotowanej w celu przeprowadzenia postępowania stanowiącego podstawę zawarcia umowy zgadza się na przetwarzanie danych osobowych i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
5. Wykonawca:
 - 1) potwierdza oświadczenia, które złożył na etapie postępowania, w wyniku którego została zawarta umowa,

- 2) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie celów wskazanych w dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania, w wyniku którego została zawarta przedmiotowa umowa,
 - 3) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonaniu Umowy, tj. poinformował o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego, poinformował że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w zarządzeniu Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach oraz poinformował, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe.
6. Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, w terminie do 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) zawieszenia działalności Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie oraz w druku zapytania ofertowego z dnia 2021 r. zastosowanie mają odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załączniki do umowy:

Zał. nr 1 – Ceny jednostkowe sprzedaży komputerów, oprogramowania, replikatora.

Zał. nr 2 - Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Ceny jednostkowe sprzedaży komputerów, oprogramowania, replikatora

.....

Klauzula informacyjna Zamawiającego z art.14 RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dla pracowników Wykonawcy lub osób współpracujących z Wykonawcą przy realizacji umowy

Wypełniając obowiązek informacyjny z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Katowicach, przy ul. Żeliwnej 38, 40-599 Katowice, tel. 32 42 88 150.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: iod@katowice.witd.gov.pl lub pisząc na adres naszego podmiotu wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora przez Wykonawcę - Pani/Pana pracodawcę lub podmiot, który Pani/Pan reprezentuje stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, w szczególności imię, nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
 - a) wykonania obowiązków wynikających z umowy z Administratorem, której stroną jest Wykonawca, w szczególności w celu realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności,
 - b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń.
5. Podstawą prawną przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 4 powyżej jest:
 - a) wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciężących na Administratorze na podstawie przepisów prawa rachunkowego i podatkowego, a także przepisów o archiwizacji dokumentów a w przypadku dochodzenia ewentualnych roszczeń -na podstawie przepisów kodeksu cywilnego;
 - b) zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art.6 ust.1 lit. b RODO),
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione przez Administratora podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji a także podmiotom świadczącym usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia oraz organom uprawnionym, które mogą zwrócić się do Administratora z żądaniem udostępnienia Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres trwania umowy oraz przez okres określony przepisami prawa, nie krócej niż do czasu wygaśnięcia roszczeń wynikających z umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań wynikających z w/w umowy.
8. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych i sporządzania z nich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa).
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,

e) prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

W celu skorzystania z powyższych praw można skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adresy poczty elektronicznej wskazane powyżej w punktach 1 lub 2 lub na adres siedziby Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych będzie naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Przekazanie przez Wykonawcę Pani/Pana danych osobowych jest konieczne do realizacji umowy a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości kontaktu w trakcie realizacji umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych oraz nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.