



**DRUK ZAPYTANIA OFERTOWEGO
W PRZEDMIOCIE ŚWIADCZENIA USŁUG
ODBIORU, TRANSPORTU I ZAGOSPODAROWANIA
ODPADÓW DLA
WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU
TRANSPORTU DROGOWEGO
W KATOWICACH**

oznaczenie postępowania: WAT.272.4.3.2020

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty: 30.000 euro

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO W KATOWICACH

ul. Żeliwna 38

kod: 40-599 Katowice,

REGON:277715490,

NIP:954-23-95-790,

numer telefonu: (32) 42 -88 -150,

numer faksu: (32) 42 -88-151,

adres e-mail:biuro@katowice.witd.gov.pl,

strona internetowa: <https://www.katowice.witd.gov.pl> oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego w zakładce pt. „Przetargi” na stronie internetowej: <https://witdkatowice.sisco.info>

godziny pracy WITD w Katowicach: poniedziałek-piątek, od godz. 7.00 do godz. 15.00.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy druk zapytania ofertowego oznaczone jest numerem **WAT.272.4.3.2020**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W przedmiotowym postępowaniu szacunkowa wartość zamówienia jest niższa, niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30.000 euro. Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego z wyłączeniem obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Z uwagi na powyższą okoliczność postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do zarządzenia Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) odpadów z siedziby WITD w Katowicach, których szczegółowy opis zawarto w **ZAŁĄCZNIKU NR 1 do druku zapytania ofertowego**.
2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008):

90500000-2	Usługi związane z odpadami
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90511000-9	Usługi transportu odpadów
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia w odniesieniu do określonego w niniejszym druku zapytania ofertowego.
4. Pytania do treści druku zapytania ofertowego można wnosić do Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną na adres skrzynki e-mail Zamawiającego: biuro@katowice.witd.gov.pl

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazywania udzielonych odpowiedzi pisemnie lub drogą elektroniczną na adres skrzynki e-mail Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w treści druku zapytania ofertowego do terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY

1. Opis warunków udziału w postępowaniu (warunki podmiotowe):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 3) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w postępowaniu wraz z dokumentami jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
-

Warunek określony w pkt. 1 ppkt.1 zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada:

- 1) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu i przetwarzania odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz.797 z późn. zm.) lub aktualny wpis do rejestru Bazy Danych Odpadowych (BDO),
- 2) aktualny wpis do działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. tekst jednolity U. z 2019 r. poz. 2010) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców nieruchomości na terenie miasta Katowice.

Spełnienie warunków określonych w pkt. 1 ppkt. 1 - 3 nastąpi poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia na druku zgodnym ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 2 do druku zapytania ofertowego** oraz złożenie dokumentów wymienionych w pkt. 3.

3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien do oświadczenia stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 2 do druku zapytania ofertowego** załączyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący **ZAŁĄCZNIK NR 3 do druku zapytania ofertowego**,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu i przetwarzania odpadów komunalnych lub aktualnego wpisu do BDO,
 - b) aktualnego wpisu do działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców nieruchomości na terenie miasta Katowice,
 - c) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego) Wykonawcy.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej przez Wykonawcę wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku podpisywania oferty przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy, wskazane we właściwym dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) tj. w rejestrze sądowym lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń według formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, albo złożył oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień, oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oferta zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca, mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złoży ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami zawartymi w niniejszym druku, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku składania oferty, przez Wykonawców wspólnie (konsorcja, spółki cywilne), oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) upoważnienie (pełnomocnictwo) do pełnienia takiej funkcji, musi być wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców i dołączone do oferty,
- 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym, jako pełnomocnik uprawniony do reprezentowania pozostałych współników w zakresie zaciągania zobowiązań,
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w druku zapytania ofertowego,
- 2) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 3) oferta została złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pan Andrzej Jaworski - Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego w WITD w Katowicach.

Pani Martyna Drzymała – referent ds. administracyjnych w Wydziale Administracyjno-Technicznym w WITD w Katowicach.

Kontakt: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 14.30, pod nr:

tel.:(32) 42-88-157,

fax.:(32) 42-88-151.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania oferty w postaci elektronicznej, przesłanej drogą mailową lub za pośrednictwem faksu.
- 4) Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale V druku zapytania ofertowego.
- 5) Oferta musi być napisana czytelnie, piśmem maszynowym, komputerowym lub ręcznym, nieścieralnym atramentem lub tuszem.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (imienia i nazwiska) np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.
- 8) Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Ofertę można złożyć w dwóch zamkniętych, nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach.

Zaleca się następujący sposób zaadresowania koperty:

Znak sprawy: WAT.272.4.3.2020

OFERTA NA USŁUGĘ ODBIORU ODPADÓW.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 26 sierpnia 2020 r., godz. 13.00.

.....
(Nazwa i adres WYKONAWCY z nr telefonu i faksu)

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU
DROGOWEGO W KATOWICACH
ul. Żeliwna 38
40-599 KATOWICE

- 9) W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin (datę, godzinę i minutę) wpływu przesyłki zawierającej ofertę do sekretariatu Zamawiającego. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (datę, godzinę i minutę) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, będą Wykonawcy zwracane (odsyłane) bez otwierania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać lub przesłać do siedziby Zamawiającego:
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO w KATOWICACH
ul. Żeliwna 38,
kod 40-599 Katowice,
sekretariat - pokój nr 20,
do dnia 26 sierpnia 2020 r. do godz. 12.00.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Miejscem otwarcia ofert będzie siedziba Zamawiającego:
WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO w KATOWICACH
ul. Żeliwna 38,
kod 40-599 Katowice,
pokój nr 17.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 sierpnia 2020 r., o godz. 13.00.

Z uwagi na pandemię koronawirusa COVID-19 dane z otwarcia ofert Zamawiający udostępni jedynie poprzez zamieszczenie stosownej informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną łączną oferty brutto” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

Cena łączna oferty brutto musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu ofertowym zgodnie z wzorem wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3 do druku zapytania ofertowego**, z dokładnością do dwóch znaków po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Cena łączna oferty brutto winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie w okresie wykonania zamówienia. Cena łączna oferty brutto winna uwzględniać w okresie wykonania zamówienia koszt:

- 1) użytkowania pojemników (kontenerów),
- 2) odbioru odpadów niesegregowanych i segregowanych,
- 3) transportu odpadów,
- 4) składowania odpadów,

5) zagospodarowania (utylicacji) odpadów.

Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie przez Zamawiającego jako błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.

Podana przez Wykonawcę cena łączna oferty brutto stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem przypadków opisanych w rozdziale XIII druku zapytania ofertowego.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny i ich znaczenie:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny	Znaczenie – waga kryterium	Sposób oceny kryterium
1.	Cena łączna oferty brutto – „Cbn”	70 %	Wzór arytmetyczny
2.	Pracownicy Wykonawcy bezpośrednio wykonujący wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – „Zbn”	30 %	System punktacji

2. Sposób obliczania kryterium:

Kryterium nr 1: cena łączna oferty brutto – „Cbn” obliczane będzie według następującego wzoru arytmetycznego:

$$Cbn = (C_{NAJINIŻSZA} / C_{WYKONAWCY}) \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie :

n- numer ocenianej oferty,
Cn- liczba punktów oferty badanej w kryterium cena,
C_{NAJINIŻSZA}- najniższa cena brutto wśród wszystkich ocenianych ofert,
C_{WYKONAWCY} - cena brutto ocenianej oferty

Cena łączna oferty brutto powinna być określona zgodnie z zasadami podanymi w rozdziale X druku zapytania ofertowego. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 70. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego powyżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena łączna oferty brutto.

Cenę łączną oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza ofertowego stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 3 do druku zapytania ofertowego**.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Kryterium nr 2: pracownicy Wykonawcy bezpośrednio wykonujący wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia - „Zbn” obliczane będzie według kryterium punktowego.

Zamawiający wymaga aby pracownicy Wykonawcy, którzy w zakresie realizacji zamówienia wykonywać będą bezpośrednio czynności obejmujące:

a) opróżnianie pojemników (kontenerów) z odpadów,

- b) załadunek odpadów do pojazdów specjalistycznych Wykonawcy przystosowanych do odbioru odpadów,
- c) kierowanie pojazdami specjalistycznymi Wykonawcy, które są przystosowane do odbioru odpadów.

- byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

W przypadku, spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania oraz złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie na druku formularza ofertowego stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 3 do druku zapytania ofertowego** – oferta Wykonawcy uzyska 30 pkt.

W przypadku, nie spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania lub nie złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie na druku formularza ofertowego stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 3 do druku zapytania ofertowego** – oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt.

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższego wymagania oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagania zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 4 do druku zapytania ofertowego**.

3. Ocena końcowa:

Wyliczenie punktów dla każdej oferty zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów oraz treści złożonych ofert.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców poprzez:

- 1) zamieszczenie ogłoszenia na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - w przypadku zamieszczenia druku zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego,
- 2) przesłanie stosownej informacji drogą pocztową w przypadku przesłania druku zapytania ofertowego do Wykonawców.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa o treści, której projekt stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 4 do druku zapytania ofertowego**.

W przypadku, gdy okaże się, iż Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że cena takiej oferty przewyższa wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności obejmujących:

- 1) zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktów lub danych adresowych Stron umowy,
- 2) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) za usługi objęte przedmiotem zamówienia,

- 3) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.

XIV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część druku zapytania ofertowego:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – ZAŁĄCZNIK NR 1,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – ZAŁĄCZNIK NR 2,
- 3) Formularz ofertowy- ZAŁĄCZNIK NR 3,
- 4) Wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4.

Śląski Wojewódzki
Inspektor Transportu Drogowego
Anna Sokolowska-Olesik
.....
(Zatwierdzam)

Katowice, dn. 18 sierpnia 2020 r.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Technicznego

Andrzej JAWORSKI

Naczelnik
Wydziału Prawnego

Ewa Mazelanik

GEOMIATR
Sylvia Gorajczyk

Sylvia Gorajczyk

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego jest świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) odpadów powstałych w związku z działalnością Zamawiającego.

Charakterystykę odpadów, wyszczególnienie miejsca (punktu) odbioru odpadów, ilość oraz pojemność pojemników (kontenerów) do gromadzenia odpadów, częstotliwość ich opróżniania, a także szacowaną ilość odbiorów (opróżnień) zawarto w poniższej tabeli A.

Tabela A

1.	Rodzaj opadu, kod opadu	1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie: 20 03 01 2) Segregowany papier i karton o kodzie: 20.01.01 3) Segregowane tworzywo sztuczne o kodzie: 20.01.39
2.	Punkt odbioru odpadów	Siedziba WITD w Katowicach, 40-599 Katowice, ul. Żeliwna 38, Zapewniony całodobowy dojazd do wyznaczonego miejsca składowania odpadów. Powierzchnia do składowania odpadów w pojemniku (kontenerze) utwardzona (wybrukowana). Nie występuje konieczność wytaczania pojemnika (kontenera) na odpady. Miejsce wyznaczone do składowania odpadów w pojemniku (kontenerze) całodobowo dozorowane.
3.	Wielkość pojemnika (kontenera) do gromadzenia odpadów	1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt. o pojemności 1100 l 2) Segregowany papier i karton: 1 szt. o pojemności 360 l 3) Segregowane tworzywo sztuczne: 1 szt. o pojemności 360 l
4.	Częstotliwość odbioru odpadów	1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 opróżnienie w tygodniu. 2) Segregowany papier i karton: 1 opróżnienie na 4 tygodnie. 3) Segregowane tworzywo sztuczne: 1 opróżnienie na 4 tygodnie. Dni robocze oraz godzina odbioru (opróżniania) pojemników (kontenerów) - do ustalenia z wybranym Wykonawcą.
5.	Szacowana ilość odbioru (opróżnień) pojemników z odpadami w okresie	1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 110 opróżnień

	realizacji zamówienia	2) segregowany papier i karton: 26 opróżnień 3) segregowane tworzywo sztuczne: 26 opróżnień - w okresie realizacji zamówienia od dnia 1.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.
--	------------------------------	--

Sposób wykonania zamówienia:

1. Dostarczenie pojemników (kontenerów) o wymaganej pojemności do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów na koszt Wykonawcy do punktu odbioru odpadów wskazanego lp.2 tabeli A.
2. Zamawiający wymaga dostarczenia pojemników (kontenerów), które będą posiadać stosowne atesty, dopuszczające je do obrotu i gromadzenia w nich poszczególnych rodzajów odpadów w zakresie przedmiotowego zamówienia, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z punktu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru uzgodnionym z Zamawiającym. Harmonogram określać będzie prognozowaną częstotliwość i termin (ustalone dni robocze oraz godziny odbioru odpadów w tygodniu).
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji, (o ile zajdzie taka potrzeba) zgłoszeń telefonicznych Zamawiającego dotyczących dodatkowych wywozów odpadów powyżej ustalonej ilości i częstotliwości odbioru w ciągu 48 godzin od dokonania telefonicznego zgłoszenia ze strony Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie obliczane będzie w oparciu o rzeczywistą ilość odebranych pojemników (kontenerów) z odpadami, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 4 do druku zapytania ofertowego**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego i starannego odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) odpadów.
7. Wykonawca w przypadku uszkodzenia pojemnika (kontenera) z powodu okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany na nowy pojemnik (kontener) o tej samej pojemności w czasie trwania umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie (o ile zajdzie taka potrzeba) możliwość domówienia dodatkowych pojemników (kontenerów) w czasie trwania umowy.
9. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie określić ilości odpadów, które zostaną zgromadzone na terenie siedziby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. W tej sytuacji zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca biorący udział w postępowaniu w swoich szacunkach mogą opierać się wyłącznie na danych archiwalnych, własnej wiedzy i doświadczeniu.
10. Dodatkowe wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zawarto w poniższej części załącznika oraz w projekcie umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 4 do druku zapytania ofertowego**.

Dodatkowe wymagania w zakresie wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby czynności wskazane w druku zapytania ofertowego były wykonywane przez pracowników Zamawiającego, zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

Mając na uwadze powyższe Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w druku zapytania ofertowego. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ustanowionego wymogu,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu.

W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wskazane przez Zamawiającego poniższe

dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób które będą wykonywać czynności wskazane przez Zamawiającego w druku zapytania ofertowego tj.:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę (Wykonawcę) do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w druku zapytania ofertowego.



(pieczęć Wykonawcy)

Do:

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
TRANSPORTU DROGOWEGO
w Katowicach**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z wymogiem zawartym w rozdziale V druku zapytania ofertowego przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w przedmiocie świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania (utyliczacji) odpadów z siedziby WITD w Katowicach

ja:

.....
(wpisać czytelnie imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę)

reprezentując firmę:

.....
(wpisać pełną nazwę firmy wynikającą z wpisu do KRS lub do CIDG, nr NIP, adres siedziby, nr tel. i nr faksu, adres skrzynki e-mail)
.....

jako:

.....
(wpisać zajmowane stanowisko służbowe, tel. kontaktowy)

- oświadczam, że Wykonawca którego reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V druku zapytania ofertowego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w druku zapytania ofertowego.

Oświadczenie dotyczące postanowień druku zapytania ofertowego:

1. Oświadczam, że odebrane odpady będą przekazywane do odzysku lub utylizacji uprawnionej jednostce zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z drukiem zapytania ofertowego, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w druku zapytania ofertowego.
4. Oświadczam, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w druku zapytania ofertowego.

5. Oświadczam, że załączony do w druku zapytania ofertowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w druku zapytania ofertowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis – imię i nazwisko osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Do:

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
TRANSPORTU DROGOWEGO
w Katowicach**

FORMULARZ OFERTOWY

Ja:

.....
(wpisać czytelnie imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę)

reprezentując firmę:

.....
(wpisać pełną nazwę firmy wynikającą z wpisu do KRS lub do CIDG, nr NIP, adres siedziby, nr tel. i nr faksu,
adres skrzynki e-mail)

.....

.....

.....

jako:

.....
(wpisać zajmowane stanowisko służbowe, tel. kontaktowy)

przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w przedmiocie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania (utyliczacji) odpadów z siedziby WITD w Katowicach, oferuję /oferujemy* wykonanie zamówienia za cenę:

Rodzaj odpadu, kod odpadu	Wielkość pojemnika (l)	Ilość pojemników (szt.)	Planowana ilość opróżnień w okresie 24 miesięcy wykonania zamówienia	Cena jednostkowa netto za opróżnienie pojemnika (zł)	Cena jednostkowa brutto za opróżnienie pojemnika (zł)	Cena netto za planowaną ilość opróżnień w okresie 24 miesięcy wykonania zamówienia (kol. 4 x kol. 5) (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto za planowaną ilość opróżnień w okresie 24 miesięcy wykonania zamówienia (kol. 7 + kol. 8) (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie: 20 03 01	1100	1	110	..... zł	..... zł	..... zł	.....%	..... zł
Segregowany papier i tektura o kodzie: 20.01.01	360	1	26	..... zł	..... zł	..... zł	.....%	..... zł
Segregowane tworzywa sztuczne o kodzie: 20.01.39	360	1	26	..... zł	..... zł	..... zł	.....%	..... zł
Cena łączna oferty brutto – „Cbn” (suma cen brutto z kol. 9)								

Cena łączna oferty:

netto: zł, słownie: zł,

podatek VAT: zł, słownie: zł,

Cena łączna oferty brutto „Cbn” : zł, słownie: zł,

Oświadczam, iż pracownicy którzy będą bezpośrednio wykonywać niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.:

- a) opróżnianie pojemników (kontenerów) z odpadów,
- b) załadunek odpadów do pojazdów specjalistycznych Wykonawcy przystosowanych do odbioru odpadów,
- c) kierowanie pojazdami specjalistycznymi Wykonawcy, które są przystosowane do odbioru odpadów

są / nie * są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).

Koordynatorem wyznaczonym przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy będzie:

.....
(podać imię i nazwisko)

tel. kontaktowy:..... nr faks:..... adres e- mail:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub* zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty (np. konsorcja, spółki cywilne) jest:

.....
(podać imię i nazwisko)

tel. kontaktowy:.....nr faks:..... adres e- mail:

Do oferty dołączamy następujące załączniki:

1. zał. nr
2. zał. nr
3. zał. nr

Na złożoną ofertę składa się ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis – linie i nazwisko osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:
* - niewłaściwe skreślić

PROJEKT UMOWY (OGÓLNE WARUNKI UMOWY)

UMOWA NR WAT.273.2.....2020

zawarta w dniu 2020 r. w Katowicach

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektorem Transportu Drogowego z siedzibą w Katowicach przy ul. Żeliwnej 38, o nr NIP: 954 23 95 790, nr REGON: 277715490 reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

*gdy Wykonawcą jest spółką prawa handlowego: z siedzibą w przy ulicy (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o nr NIP:, REGON:, reprezentowaną przez, zwaną dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy legitymującym/ą się dowodem osobistym numer:seria, wydanym przez, dnia, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

*gdy Wykonawcą jest spółka cywilna: Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON:, Panem/Panią zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o nr NIP:, REGON:, (...) prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą na podstawie umowy z dnia, o nr NIP:, REGON:, reprezentowanej przez, zwaną dalej Wykonawcą,

o następującej treści.

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania publicznego o wartości poniżej równowartości kwoty 30.000 euro, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. Wyboru Wykonawcy, dokonano w wyniku zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach.
3. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) masy odpadów z siedziby Zamawiającego zwanych dalej jako usługa.
4. Zakresem usługi, o której mowa w ust.3 objęte będą:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) masy odpady komunalne o kodzie: 20 03 01,
 - 2) segregowany papier i tektura o kodzie: 20.01.01,
 - 3) segregowane tworzywo sztuczne o kodzie: 20.01.39.
5. W przypadku powstania w siedzibie Zamawiającego innych odpadów niż wymienione w ust. 4 będą one objęte drogą odrębnego zlecenia złożonego przez Zamawiającego z podaniem właściwego oznaczenia kodowego odpadów.
6. Usługą, o której mowa w ust. 3-5 nie będzie objęty odbiór, transport i zagospodarowanie (utylicacja) odpadów niebezpiecznych.
7. Usługa, o której mowa w ust. 3-5 będzie wykonywana zgodnie harmonogramem odbioru odpadów stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, który określa dni, godziny, ilość oraz częstotliwość odbiorów odpadów.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości oraz częstotliwości odbioru odpadów poniżej wymienionych w harmonogramie odbioru. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie finansowe i prawne.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości oraz częstotliwości odbioru odpadów powyżej wymienionych w harmonogramie odbioru do wysokości wykorzystania kwoty, o której mowa w § 6 ust.1 umowy. Należności z tego tytułu będą rozliczane według zasad określonych § 6 ust.4 umowy.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi stanowiące przedmiot zamówienia z należytą starannością, przez którą rozumie się ogólnie wymaganą staranność w wykonaniu postanowień umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w nieodpłatne użytkowanie znormalizowane pojemniki (lub kontenery) posiadające stosowne atesty, dopuszczające je do obrotu zgodnie z odrębnymi przepisami w zakresie realizacji zamówienia przeznaczone do gromadzenia:
 - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 1 szt. o pojemności 1100l,
 - 2) segregowanego papieru i kartonu – 1 szt. o pojemności 360l,
 - 3) segregowanego tworzywa -1 szt. o pojemności 360l.

3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika (kontenera), o którym mowa w ust. 2 z okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
4. W przypadku, gdy usługa nie będzie możliwa do zrealizowania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w terminie wyznaczonym w harmonogramie odbioru odpadów, dniem odbioru będzie dzień następujący lub kolejne dni po wyznaczonym terminie, jednak nie dłużej niż 5 dni kalendarzowych.
5. Wykonawca ma obowiązek porządkowania terenu w miejscu wystawienia pojemnika (kontenera) w przypadku zaśmiecenia powstałego w czasie opróżniania pojemnika (kontenera) z odpadami.
6. Wykonawca ma obowiązek usunięcia odpadów zalegających poza pojemnikiem (kontenerem) w przypadku jego przepełnienia spowodowanego niedotrzymaniem z winy Wykonawcy ustalonego terminu opóźnienia w harmonogramie odbioru.
7. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować (utylizować) odebrane odpady w sposób umożliwiający osiągnięcie zagospodarowanie do poziomów określonych w odrębnych przepisach.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów oraz dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), przez cały okres realizacji umowy, osób które będą wykonywać będą bezpośrednio następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.:
 - 1) opróżnianie pojemników (kontenerów) z odpadów,
 - 2) załadunek odpadów do pojazdów specjalistycznych Wykonawcy przystosowanych do odbioru odpadów,
 - 3) kierowanie pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbioru odpadów, które służą Wykonawcy do wykonania zamówienia.
10. Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób, o których mowa w ust.9 stosuje się również do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.
11. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wskazane (wszystkie lub wybrane przez Zamawiającego) poniższe dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane ust.9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę (oferenta) do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1781 z późn. zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,

- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) zawieszenia działalności gospodarczej Wykonawcy,
- w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia wymienionego w pkt. 1-6.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) gromadzenia masy odpadów określonych w umowie w pojemnikach (kontenerach),
 - 2) zapewnienia miejsca ustawienia pojemników (kontenerów) w miejscu składowania odpadów na terenie siedziby Zamawiającego na utwardzonej powierzchni,
 - 3) zapewnienia swobodnego dojazdu do miejsca składowania odpadów oraz ustawionych pojemników (kontenerów),
 - 4) umożliwienia swobodnego wjazdu pojazdów Wykonawcy przystosowanych do odbioru odpadów bez potrzeby dodatkowego kontaktowania się z Zamawiającym w dni robocze od godziny 6.00 w dniu ich wywozu.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wynikłe z jego winy szkody materialne Wykonawcy z tytułu awarii pojazdu specjalistycznego Wykonawcy przystosowanego do odbioru odpadów w wyniku gromadzenia w pojemnikach (kontenerach) odpadów innych niż przeznaczone do stosownego pojemnika (kontenera) bądź uszkodzenia pojemnika (kontenera) z okoliczności zawinionych przez Zamawiającego.
3. W przypadku umieszczenia w pojemniku (kontenerze) Wykonawcy odpadów Zamawiającego innych niż określone w § 1 ust. 4 umowy, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z tego faktu. W razie nie przyjęcia z tego powodu odpadu na składowisko zostanie on odtransportowany do Zamawiającego na jego koszt. Zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu Wykonawcy wszelkich innych poniesionych z tego tytułu kosztów i strat.

§ 4. Postępowanie reklamacyjne

1. Reklamacje dotyczące wykonania usługi Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy telefonicznie nie później niż w dniu następnym po przypadającym w harmonogramie odbioru terminie opóźnienia pod numer telefonu: lub na adres e-mail:.....
2. Wykonawca zastrzega sobie możliwość jednodniowego przesunięcia ustalonego terminu odbioru w przypadku przypadających na dany tydzień świąt lub nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. awaria sprzętu specjalistycznego do wywozu odpadów).

§ 5. Osoby upoważnione do kontaktów

Strony postanawiają, że upoważnionymi do reprezentowania Stron w zakresie wykonania usług objętych przedmiotem umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego: Andrzej Jaworski Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego WITD w Katowicach, referent ds. administracyjnych Martyna Drzymała w Wydziale Administracyjno-Technicznym WITD w Katowicach
tel. kontaktowy: 32 42 88 157 /fax. 32 42 88 150, adres e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl.
- 2) ze strony Wykonawcy:
Pani/Pan tel./fax.....
adres e-mail:.....

§ 6. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania całości usługi Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w łącznej wysokości netto: zł (słownie:..... 00/100), brutto: zł (słownie: 00/100).
2. Należność za usługę objętą przedmiotem umowy oblicza się na podstawie ceny jednostkowej za opróżnienie pojemników (kontenerów) o pojemności:
 - 1) 1100l dla odpadów niesegregowanych komunalnych (zmieszanych) w wysokości netto:..... zł/szt.,
 - 2) 360l dla segregowanego papieru i tektury w wysokości netto:..... zł/szt.,
 - 3) 360l dla segregowanego tworzywa sztucznego w wysokości netto:..... zł/szt.,

- pomnożonej przez ilość oraz częstotliwość opróżnień pojemnika (kontenera). Należność, o której mowa w zdaniu pierwszym obejmuje opłatę za użytkowanie pojemnika (kontenera), odbiór, transport, zagospodarowanie (utylicację) odpadów oraz opłatę za korzystanie ze środowiska.
3. Do ceny, o której mowa w ust. 2 będzie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki. Cena umowna jest niezmienna w całym okresie związania umową, z wyjątkiem postanowienia § 10 ust. 3 umowy.
4. W przypadku zwiększenia przez Zamawiającego liczby lub częstotliwości opróżnień pojemników (kontenerów) z odpadami powyżej liczby lub częstotliwości ustalonej w harmonogramie odbioru usługi te będą rozliczane według postanowień ust.2. Należność z tego tytułu wlicza się do łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust 1.
5. Rozliczenie za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy dokonywane będzie na podstawie faktur miesięcznych VAT wystawionych przez Wykonawcę z terminem płatności do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze lub gotówką w kasie przedsiębiorstwa Wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę za usługę stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca naliczać będzie odsetki za zwłokę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7. Kary umowne

1. Za utrudnienia w odbiorze odpadów spowodowane z winy Zamawiającego, Wykonawca uprawniony jest do naliczania dodatkowych opłat w wysokości:
 - 1) 20% opłaty za wywóz w przypadku konieczności wytaczania pojemnika lub kontenera na odległość od 5m - 15m,
 - 2) 50% opłaty za wywóz w przypadku konieczności wytaczania pojemnika lub kontenera na odległość ponad 15m - od miejsca wyznaczonego do składowania odpadów.
2. Za nieterminową realizację usługi zgodnie z harmonogramem odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej jako iloczyn nieodebranych pojemników (kontenerów) z odpadami, dni opóźnienia oraz ceny jednostkowej za opróżnienie pojemnika (kontenera) o której mowa w § 6 ust. 2 i 3 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób świadczących usługi objęte przedmiotem zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za

pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 9 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

4. Każda ze Stron umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt.1 umowy może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wartość kar umownych określonych w ustępach poprzednich.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć w drodze cesji wierzytelności przysługującej mu z umowy.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca utraci jakiegokolwiek pozwolenie właściwego organu do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
 - 4) jeżeli w stosunku do Wykonawcy została ogłoszona upadłość,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów oraz nie podejmuje jej wykonywania po upływie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do wykonywania umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej po upływie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do podjęcia wykonywania umowy,
 - 7) w przypadku zmiany harmonogramu wywozu odpadów przez Wykonawcę bez uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 umowy postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania. Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Wszelkie dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy i zgodnie z zasadami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku, a Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić, iż dane osobowe objęte umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) i nie będą udostępniane innym osobom niż upoważnionym w umowie oraz mogą być udostępnione jedynie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentacji przygotowanej w celu przeprowadzenia postępowania stanowiącego podstawę zawarcia Umowy zgadza się na przetwarzanie danych osobowych i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych osobowych.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się podjąć niezbędne środki w celu zabezpieczenia informacji zawierającej dane osobowe przed ich ujawnieniem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym lub nieupoważnionym do ich przetwarzania.
5. Wykonawca:
 - 1) potwierdza oświadczenia, które złożył na etapie postępowania, w wyniku którego została zawarta umowa,
 - 2) oświadcza, że posiada informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie celów wskazanych w dokumentacji przetargowej dotyczącej postępowania w wyniku którego została zawarta przedmiotowa umowa,
 - 3) oświadcza, że wypełnił w imieniu Zamawiającego obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych biorących udział w wykonaniu Umowy, tj. poinformował o zakresie danych dotyczących tych osób, a przekazanych do Zamawiającego, poinformował że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych i będzie je przetwarzał na zasadach określonych w zarządzeniu Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego nr WAT.110.32.2016 z dnia 20 października 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach oraz poinformował, że Wykonawca jest źródłem, od którego Zamawiający pozyskał ich dane osobowe.
6. Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 10. Zmiana i rozwiązanie umowy

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności obejmujących:
 - 1) zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktów lub danych adresowych Stron umowy,
 - 2) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 3) siłę wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zmiany okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt.1 i 2 wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej z miesięcznym okresem wypowiedzenia, które upływa z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym złożono pisemne oświadczenie.

§ 11. Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących, egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Harmonogram odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) odpadów z WITD w Katowicach

1.	Rodzaj opadu, kod odpadu	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie: 20 03 01 Segregowany papier i karton o kodzie: 20.01.01 Segregowane tworzywo sztuczne o kodzie: 20.01.39
2.	Punkt odbioru odpadów	Siedziba WITD w Katowicach, 40-599 Katowice, ul. Żeliwna 38, Zapewniony całodobowy dojazd do wyznaczonego miejsca składowania odpadów. Powierzchnia do składowania odpadów w pojemniku (kontenerze) utwardzona (wybrukowana). Nie występuje konieczność wytaczania pojemnika (kontenera) na odpady. Miejsce wyznaczone do składowania odpadów w pojemniku (kontenerze) całodobowo dozorowane.
3.	Wielkość pojemnika (kontenera) do gromadzenia odpadów	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt. o pojemności 1100l Segregowany papier i karton: 1 szt. o pojemności 360l Segregowane tworzywo sztuczne: 1 szt. o pojemności 360l
4.	Częstotliwość odbioru odpadów	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 opróżnienie w tygodniu. w dniu roboczym tj.: w godzinach: Segregowany papier i karton: 1 opróżnienie na 4 tygodnie tj. w dniu roboczym tj.: w godzinach: Segregowane tworzywo sztuczne: 1 opróżnienie na 4 tygodnie tj. w dniu roboczym tj.: w godzinach:
5.	Szacowana ilość odbioru (opróżnień) pojemników z	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 110 opróżnień

	odpadami w okresie realizacji zamówienia	segregowany papier i karton: 26 opróżnień segregowane tworzywo sztuczne: 26 opróżnień - w okresie realizacji zamówienia od dnia 1.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.
--	---	---

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Klauzula informacyjna Zamawiającego RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Katowicach, przy ul. Żeliwnej 38, 40-599 Katowice, e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl, tel. 32 42 88 150,
2. w zakresie przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z wyznaczonym przez administratora inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach, adres e-mail: iod@katowice.witd.gov.pl
3. przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie „Świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania (utylicacji) opadów dla WITD w Katowicach” pod nr WAT.272.4.3.2020 w trybie ustawy nie stosuje się art.4 pkt 8,
4. podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy,
5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w Katowicach poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
6. dane osobowe z postępowania będą przechowywane w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w Katowicach przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania Umowy. Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową,
7. każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 2) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania,
8. każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ochrony danych osobowych, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy RODO.