

**Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego
Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Katowicach
Ogłoszenie o przetargu publicznym na sprzedaż kontenera biurowego
nr WFK.2613.14.2024 z dnia 19 listopada 2024 r.**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach ogłasza przetarg publiczny pisemny nieograniczony na sprzedaż używanego kontenera biurowego, którego opis stanowi Załącznik 1 do niniejszego ogłoszenia.

Postępowanie przetargowe przeprowadzone zostanie zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061), a także na warunkach opisanych w niniejszym ogłoszeniu.

1. Nazwa i siedziba Sprzedającego

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach,
adres: 40-599 Katowice, ul. Żeliwna 38,
e- mail: biuro@katowice.witd.gov.pl.

2. Termin i miejsce przeprowadzenia przetargu

2.1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w siedzibie Sprzedającego mieszczącej się przy ul. Żeliwnej 38 w Katowicach.

2.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 3 grudnia 2024, godz. 13.00

3. Przedmiot przetargu - rodzaj, typ i ilość składników będących przedmiotem sprzedaży.

Przedmiotem sprzedaży w procedurze przetargowej jest kontener biurowy o wymiarach: długość 8 m, szerokość 3 m, wysokość 3 m opisany w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

4. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć składniki będące przedmiotem sprzedaży

4.1. Kontener biurowy będący przedmiotem przetargu można oglądać w terminach: 20 listopada i 27 listopada br. w miejscu jego położenia tj. Rząsawa ul. Meliorantów 1.

po uprzednim zgłoszeniu mailowym lub telefonicznym chęci oględzin osobie upoważnionej do kontaktów po stronie Sprzedającego.

4.2. Temat e-maila powinien brzmieć "Przetarg publiczny na sprzedaż kontenera biurowego – nr sprawy WFK.2613.14.2024"

4.3. Dodatkowe informacje o kontenerze będącym przedmiotem przetargu można uzyskać kierując zapytanie drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl.

5. Wadium - wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia

5.1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie (wpłacenie) wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej wskazanej w Załączniku 2., na rachunek Sprzedającego prowadzony w NBP nr 68 1010 1212 0056 0113 9120 3000. W tytule wpłaty należy wpisać „Wadium w przetargu na sprzedaż kontenera biurowego”

Wadium wnosi się na wskazany wyżej rachunek bankowy.

5.2. Wadium należy wnieść do dnia 3 grudnia 2024 r. o godz. 12.00.

5.3. Warunkiem uznania prawidłowego wniesienia wadium jest jego wpływ na wskazany rachunek Sprzedającego.

O terminie wniesienia wadium rozstrzyga data i godzina zaksięgowania przez Bank na rachunku WITD.

5.4. Brak wniesienia wymaganego wadium w określonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

5.5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 14 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

5.6. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.

5.7. Wadium nie podlega zwrotowi i przepada na rzecz Sprzedającego, w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny nie dokona zapłaty w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

5.8. Sprzedający zwróci również wadium, w przypadku jego wniesienia bez złożenia oferty oraz w przypadku wycofania oferty, na zasadach opisanych w ogłoszeniu.

6. Cena wywoławcza

6.1. Cena wywoławcza została podana w Załączniku 2.

6.2. Oferta zawierająca niższą cenę od ceny wywoławczej podlega odrzuceniu.

6.3. Cenę wywoławczą kontenera stanowi jego wartość rynkowa.

7. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta

Oferta przetargowa sporządzona winna zostać pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 4 do ogłoszenia.

Oferta musi zawierać:

- a) imię, nazwisko, adres oferenta, NIP, PESEL , nr telefonu kontaktowego i adres e-mail - w przypadku, gdy oferentem jest osoba fizyczna,
- b) lub też nazwę / firmę i siedzibę oferenta, adres, NIP, numer telefonu kontaktowego i adres e-mail- w przypadku, gdy oferentem jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej,
- c) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty,
- d) datę sporządzenia oferty oraz czytelny podpis oferenta, a w przypadku, gdy oferentem jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej podpis lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta, zgodnie z aktualnym w chwili składania oferty dokumentem rejestrowym. Jeżeli z danych rejestrowych nie wynika upoważnienie osoby składającej ofertę do reprezentowania oferenta należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta, z którego wynika uprawnienie do złożenia oferty w przetargu - w oryginale lub potwierdzonej przez mocodawcę lub notarialnie kopii,
- e) w przypadku, gdy oferentem jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej do oferty należy dołączyć aktualny, to jest sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, odpis z właściwego rejestru lub też wskazać w ofercie adres strony internetowej bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, w szczególności rejestru publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z której Sprzedający może samodzielnie pobrać wskazany dokument. Odpis należy złożyć w oryginalne lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta kopii. Oryginalny wydruk z internetowego rejestru nie wymaga poświadczenia,
- f) dowód wniesienia wadium,
- g) nazwę banku oraz nr rachunku, na jaki zwrócone winno zostać wpłacone wadium, w przypadku o którym mowa w pkt. 5.5.
- h) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem faktycznym i prawnym kontenera biurowego będącego przedmiotem przetargu i nie wnosi do niego uwag albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem przedmiotowego kontenera, a także oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- i) zobowiązanie oferenta do wpłacenia zaoferowanej ceny zgodnie z warunkami opisanymi w Ogłoszeniu wraz z oświadczeniem o przyjęciu do wiadomości, iż wniesione wadium, w przypadku niezapłacenia ceny nabycia kontenera biurowego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub uchylenia się od zawarcia umowy, przypadnie na rzecz Sprzedającego,
- j) oświadczenie oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

8. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca

8.1. Pisemną ofertę, sporządzoną zgodnie z warunkami opisanymi w pkt 7 Ogłoszenia i zawierającą wszystkie wymagane elementy, oświadczenia i załączniki, należy złożyć w zaklejonej kopercie na adres siedziby Sprzedającego: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 grudnia 2024 r. do godz. 12.00.

8.2. Koperta musi zostać opisana dopiskiem: „Oferta na zakup kontenera biurowego nr sprawy WFK.2613.14.2024” NIE OTWIERAĆ DO DNIA 3 grudnia 2024 r. do godz. 12.00”

8.3. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Sprzedającego - w sekretariacie lub też za pośrednictwem operatora pocztowego/ kuriera.

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone. O terminie złożenia oferty rozstrzyga chwila wpływu do Sprzedającego.

8.5. Termin związania ofertą wynosi 21 dni od dnia otwarcia ofert.

9. Warunki przetargu i zastrzeżenia

9.1. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania oferty, bez podania przyczyny.

9.2. Przetarg publiczny może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna ważna oferta.

9.3. Oferent jest uprawniony do wycofania oferty, poprzez złożenie przed ustalonym terminem otwarcia ofert na adres siedziby Sprzedającego, w sposób opisany dla złożenia oferty, pisemnego oświadczenia oferenta o wycofaniu złożonej oferty, ze wskazaniem nazwy banku i nr rachunku, na jaki winno zostać zwrócone wadium. Oświadczenie musi zostać opatrzone podpisem osoby fizycznej, jeżeli jest ona oferentem lub osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta - osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej. Z chwilą złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty przestaje ona wiązać oferenta.

9.4. Sprzedający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;

2) nie zawiera wymaganych danych i dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

3) w pozostałych przypadkach zawartych w ogłoszeniu.

9.5. Sprzedający zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.

9.6. Przetarg wygra oferent, który zaoferuje najwyższą cenę - kryterium oceny ofert stanowi cena 100%.

Ocena zostanie dokonana wg wzoru:

LP (liczba punktów) = Cena oferty ocenianej / Najwyższa cena spośród badanych ofert razy 100.

9.7. Jeśli kilku oferentów zaoferuje tą samą cenę, Sprzedający będzie kontynuował przetarg pomiędzy oferentami, którzy złożyli oferty równorzędne, w formie licytacji (aukcji), określając kwotę minimalnego postąpienia.

9.8. Jeżeli wszyscy oferenci, którzy złożyli jednakowe ceny nabycia kontenera będą obecni na otwarciu przetargu, Komisja może przeprowadzić licytację, która zostanie przeprowadzona bezpośrednio po ocenie ofert przetargowych lub w innym terminie.

9.9. W przypadku nieobecności na otwarciu ofert któregośkolwiek z oferentów, którzy złożyli oferty równorzędne, Sprzedający wyznaczy termin i miejsce licytacji, o którym zawiadomi wszystkich tych oferentów. Licytacja odbędzie się w terminie związania złożonymi ofertami.

9.10. W toku licytacji oferty będą składane ustnie, zgodnie z ustaloną kwotą minimalnego postąpienia. Oferta złożona w trakcie licytacji przestaje wiązać, gdy inny oferent złoży ofertę korzystniejszą. W przypadku braku kolejnych postąpień Sprzedający udzieli przybicia wiążącej ofercie. Przybicie zostanie udzielone oferentowi, który zaoferuje najwyższą cenę, a pozostali oferenci do momentu ogłoszenia tej ceny po raz trzeci nie zaoferują wyższej kwoty. Jeżeli na licytacji nie pojawi się żaden z oferentów lub też żaden z oferentów nie zaoferuje wyższej ceny niż złożona w pisemnej ofercie, przetarg nie zostanie zakończony. Przed zakończeniem postępowania Sprzedający może wyznaczyć drugi termin licytacji. Przepisy od 9.9 do 9.11.

Ogłoszenia stosuje się odpowiednio.

9.11. Sprzedający będzie informował o wyniku przetargu i odrzuceniu oferty za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, na adresy e-mail oferentów wskazane w ofertach.

10. Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży kontenera biurowego

10.1. Zawarcie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie do 7 dni od dnia wyboru oferenta.

10.2. Kupujący jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia kontenera w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.

10.3. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po zapłaceniu przez nabywcę ceny jego nabycia i w terminie określonym przez Sprzedającego i Nabywcę.

10.4. Przedmiot sprzedaży musi zostać zabrany na koszt oferenta z wyznaczonego miejsca postoju tj. Rząsawa, ul. Meliorantów 1, najpóźniej do 14 dni od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem 10.3.

10.5. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 3. do Ogłoszenia

Załączniki:

Załącznik 1. Opis kontenera biurowego

Załącznik 2. Ceny wywoławcze oraz wadium

Załącznik 3. Istotne postanowienia umowy

Załącznik 4. Wzór formularza oferty

Załącznik 5. Klauzula informacyjna Sprzedającego

Załącznik 6. Klauzula informacyjna Kupującego

Śląsk / Wojewódzki
Inspektor Transportu Drogowego
Dariusz Winiarczyk

CEŁOWNY KSIĘGOWY
Sylwia Gorzjczyk

Wymiary kontenera : długość 8 m, szerokość 3 m, wysokość 3 m ; okno na ścianie frontowej: długość 4,4 m, wysokość 1,4 m; okno na ścianie tylnej : długość 3,2 m, wysokość 1,4 m. Drzwi wejściowe w ścianach bocznych (po obu stronach) przeszklone szerokość 1 m, wysokość 2,1 m , klucze 1 szt. do każdego drzwi. Przy obu drzwiach wejściowych okno: szerokość 0,8 m , wysokość 1,4 m. Wszystkie okna pełne (brak otwieranych skrzydeł).

Kontener z widocznymi na zewnątrz licznymi śladami korozji ramy. Wewnątrz pomieszczenia zacieki po stronie okna znajdującego się na ścianie frontowej oraz w okolicach drzwi wejściowych. Szyby w oknie na ścianie frontowej rozszczelnienie. Podłoga pod nieszczelnym oknem zapadnięta z powodu wilgoci oraz nacisku znajdującego się w tym miejscu metalowego podestu i schodów.

Brak możliwości ustalenia stopnia degradacji ścian, podłogi i dachu bez demontażu poszycia ww. elementów. Brak możliwości sprawdzenia instalacji elektrycznej.

Zdjęcia

Załącznik nr 1a

Załącznik nr 1b

Załącznik nr 1c

Rodzaj przedmiotu sprzedaży	Nr inwentarzowy	Cena wywoławcza	Wysokość wadium (10%)
Kontener biurowy	1/105/0001	8 000 zł	800 zł

§ 1

Przedmiot umowy

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący nabywa używany kontener biurowy o wymiarach: długość 8 m, szerokość 3 m, wysokość 3 m.
2. Kontener biurowy, o którym mowa w ust. 1, stanowi własność Sprzedającego, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do niego nie toczą się żadne postępowania, którego przedmiotem jest ten kontener ani nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
3. Kupujący oświadcza, iż znany mu jest stan techniczny i prawny kontenera określonego w ust. 1 oraz że go w całości akceptuje.
4. Kupujący nie wnosi żadnych zastrzeżeń do przedmiotu umowy.
5. Kupujący zobowiązuje się do odebrania kontenera biurowego na własny koszt do 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 2

Zapłata ceny i warunki płatności

1. Tytułem zapłaty ceny za kontener biurowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Kupujący zapłaci Sprzedającemu kwotę.....zł brutto (słownie..... zł), płatną w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Kupujący zapłaci cenę nabycia przedmiotu umowy określoną w ust. 1 przelewem na rachunek Sprzedającego prowadzony przez NBP nr 68 1010 1212 0056 0113 9120 3000 (PLN), pomniejszoną o kwotę.....zł, wniesioną tytułem wadium w przetargu stanowiącym podstawę sprzedaży kontenera biurowego, które to wadium Sprzedający zalicza na poczet zapłaty ceny nabycia kontenera biurowego.

3. Brak zapłaty przez Kupującego ceny nabycia kontenera biurowego w terminie wskazanym w ust. 1 upoważnia Sprzedającego do żądania wykonania umowy poprzez zapłatę ceny, zapłaty odsetek za opóźnienie lub złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Składając oświadczenie o odstąpieniu od umowy Sprzedający może zachować kwotę wniesionego wadium.

4. Sprzedający zastrzega sobie własność kontenera biurowego do chwili uiszczenia przez Kupującego ceny nabycia kontenera biurowego.

5. Po dokonaniu wpłaty przez Kupującego, Sprzedający wystawi notę księgową dokumentującą sprzedaż.

§ 3

Wydanie przedmiotu umowy

1. Wydanie kontenera biurowego, o którym mowa w § 1 ust. 1, nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony, po uiszczeniu przez Kupującego ceny nabycia kontenera biurowego Sprzedającemu.

2. Miejscem wydania przedmiotowego kontenera będzie: Rząsawa ul. Meliorantów 1.

3. Wydanie kontenera biurowego na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Kupującego i Sprzedającego. Z chwilą podpisania protokołu rzezonego na Kupującego przechodzą wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem umowy.

4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w dniu roboczym. Za dzień roboczy Strony uważają każdy dzień od poniedziałku do piątku w godz. 8 – 16, z wyjątkiem dni wolnych ustawowo.

5. Kupujący musi odebrać kontener biurowy z miejsca aktualnego postoju nie później niż 14 dni od podpisania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 4

Dane osobowe

1. W celu należytej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 odpowiednio lit. b, i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).

2. Udostępnione dane osobowe obejmują:

1) dane pracowników Sprzedającego w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu;

2) dane pracowników Kupującego w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu.

3. W odniesieniu do ust. 1 – 2, Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy (klauzula informacyjna Sprzedającego) i załącznik nr 6 do Umowy (klauzula informacyjna Kupującego).

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej Umowy:

1) po stronie Sprzedającego:

imię i nazwisko.....,tel.:e-mail:

2) po stronie Kupującego:

imię i nazwisko.....,tel.:e-mail:

2. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy obciążają Kupującego.

3. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.

4. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.

5. Kupujący nie może dokonać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony

zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

7. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W zakresie nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, ze zm.).

9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Sprzedającego i jeden dla Kupującego.

10. Integralną część umowy stanowi dokumentacja przetargowa.

Oferta na zakup kontenera biurowego

Dane oferenta

Imię i nazwisko lub nazwa/firma:

Adres zamieszkania lub siedziba (kod, miejscowość, ulica):

PESEL..... NIP

Telefon..... E-mail.....

w odpowiedzi na Ogłoszenie prowadzonego przetargu na sprzedaż kontenera biurowego składam/y niniejszą ofertę i oferuję, będącego przedmiotem sprzedaży

w przedmiotowym przetargu za cenę:złotych (słownie:)

Oświadczam, że wniesione wadium należy zwrócić na rachunek prowadzony przez

.....nr

Oświadczam/y, że odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (jeżeli dotyczy):

(miejsce), dnia2024 r.

.....
**podpis Oferenta lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta**

Załącznikiem do formularza oferty są oświadczenia oferenta.

Oświadczenia Oferenta:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem się/zapoznaliśmy się z warunkami przetargu publicznego pisemnego nieograniczonego na sprzedaż kontenera biurowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam/y, że:
 - 1) zapoznałem się/ zapoznaliśmy się ze stanem faktycznym i prawnym kontenera biurowego będącego przedmiotem przetargu i nie wnoszę/ nie wnosimy do niego uwag, ani też nie będę wnosił/ nie będziemy wnosić do niego zastrzeżeń w sytuacji wygrania przetargu.
 - 2) ponoszę/ponosimy odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem faktycznym i prawnym kontenera biurowego będącego przedmiotem przetargu, to jest nie będę wnosił/ nie będziemy wnosić do niego zastrzeżeń w sytuacji wygrania przetargu.
3. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się/ zobowiązujemy się do zawarcia umowy sprzedaży w terminie i miejscu wyznaczonym przez Sprzedającego.
4. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się/zobowiązujemy się do zapłacenia oferowanej ceny nabycia pojazdu zgodnie z warunkami opisanymi w Ogłoszeniu – przelewem na wskazany rachunek Sprzedającego, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.
5. Oświadczam/y, że przyjmuję/my do wiadomości, iż wniesione wadium, w przypadku niezapłacenia ceny nabycia kontenera biurowego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub uchylenia się od zawarcia umowy, przypadnie na rzecz Sprzedającego.
6. Oświadczam/y, że pozostaję/my związany/ni ofertą przez okres 21 dni od dnia otwarcia ofert.
7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania przetargowego oraz zapoznałem się z zasadami przetwarzania danych osobowych określonymi w Ogłoszeniu o przetargu publicznym.
8. Załączniki (jeżeli dotyczy):

(miejsce) , dnia.....2024 r.

.....
**podpis Oferenta lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta**

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że: Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy (dalej: Umowa) jest

Śląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego

Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:

- listownie na adres: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach, ul. Żeliwna 38, 40-599 Katowice.
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /77y3rbx3fy/skrytka
- poprzez adres e-mail: biuro@katowice.witd.gov.pl
- telefonicznie: 32 4288150;

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach, ul. Żeliwna 38, 40-599 Katowice.
- poprzez adres e-mail: iod@katowice.witd.gov.pl

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem publicznym oraz sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:

- art. 6 ust. 1 lit. b i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji.

Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Pracodawcy, e-mail, telefon.

Odbiorcami Państwa danych mogą być:

- podmioty, z którymi Sprzedający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji.

Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.

PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania;
- prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO;
- prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym pracodawcy.

Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są udostępniane Kupującemu przez Sprzedającego Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy i realizacją przetargu publicznego nrjest.....

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:

- listownie na adres:
- poprzez adres e-mail.....;
- telefonicznie: +.....,

CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA

Państwa dane będą przetwarzane w celu zawarciem umowy i realizacją przetargu publicznego nr oraz sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie.

Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:

☑ art. 6 ust. 1 lit. b i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); Państwa dane osobowe będą przetwarzane, aby realizować warunki przetargu publicznego, w tym kontaktować się w bieżących sprawach biznesowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania przetargu publicznego nr

Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz decyzjom opartym na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie
- Państwa żądania;
- prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
- przy czym prawo to przysługuje tylko w określonych okolicznościach;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Państwa dane zostały pozyskane w związku z realizacją przetargu publicznego nr

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia Umowy.